



PLANO ANUAL DE TRABALHO - PAT 2022

Campus Jataí

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|--|--|
| Data de Aprovação na unidade: | | Indicador de Desempenho: | Sempre será medido o percentual de Ações Propostas Detalhadas (APD) previstas efetivamente realizadas | | |
| Data de envio para publicação na APDI/IFG: | | Meta: | A base zero considerará como meta o atingimento mínimo de 75% das Ações Propostas Detalhadas (APD) para cada APG. | | |

| PLANO DE AÇÃO | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------|---|---|---------------------|--------------------------------|--|--------------------------|-------------------------|
| Objetivo Geral da Ação proposta | MACROTEMA/EIXO | Objetivo Estratégico de Referência relacionado à ação proposta Referência - Planejamento Estratégico Institucional (PEI/IFG) | Doc. Referência | Ação Proposta Geral - APG (Em linhas gerais, o que será feito?) | Ação Proposta Detalhada - APD (Como será feito? (passo a passo)) | Recurso \$ (quanto) | Servidor Responsável (Quem) | Detalhamentos julgados necessários para o desenvolvimento do Plano | Setor Responsável (Onde) | DPC (quando) |
| Meta 01 - Alcançar 70% Eficiência Acadêmica | Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito | Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1) | PEI 21/23 | Alcançar 70% de eficiência acadêmica | Reestruturação de Comissão de permanência e Êxito e da Comissão de Divulgação do Câmpus. | R\$ 0,00 | Tiago Romeiro | | DAA | ação permanente |
| Meta - 2Alcançar RAP 20 (empregando o modelo de cálculo PNP) | Governança / Desempenho Institucional | Ampliar as ações de extensão, com foco no desenvolvimento regional e considerando os planos locais de extensão (4) | PEI 21/23 | Alcançar RAP20 | Reformulação da Jornada Docente e aumento do número de vagas de Ensino/Extensão, baseado no estudo do POCV (Plano de Oferta de Cursos e Vagas) e do PLE (Plano Local de Extensão) | R\$ 0,00 | Tiago Romeiro | | DAA | ação permanente |
| Meta 04- Manter o mínimo de 50% das vagas por Campus para EPTNM | Inclusão / Políticas Institucionais | Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1) | PDI19/23 | Manter 50% das vagas para cursos técnicos | Manter atualizado o POCV (abertura do curso técnico subsequente em eletrotécnica; atualização do PPC do curso EJA de Secretariado) | R\$ 0,00 | Tiago Romeiro | | DAA | ação permanente |
| Meta 05- Alcançar o mínimo de 20% das vagas por Campus para cursos de Licenciatura e Formação de Professores | Inclusão / Políticas Institucionais | Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1) | PDI19/23 | Alcançar o mínimo de 20% das vagas para os cursos de licenciatura e formação de professores | 1. criar curso de especialização EaD em formação/qualificação docente; 2. ampliar as vagas no doutorado em educação para ciências e matemática; 3. ampliar o corpo docente do programa de pós-graduação em educação para ciências e matemática. | R\$ 0,00 | Tiago Romeiro e Paulo Henrique | | DAA | até dezembro de 2024 |
| Meta 06- Alcançar o mínimo de 01 Curso Técnico de Nível Médio Integado voltado ao público EJA | Inclusão / Políticas Institucionais | Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1) | PDI19/23 | Manter pelo menos um curso técnico EJA de nível médio | 1. realizar estudos para reestruturação da matriz curricular e redirecionamento do curso Técnico EJA em Secretariado; 2. | R\$ 0,00 | Tiago Romeiro | | DAA | ação permanente |
| Elaboração do Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV) das unidades do IFG | Governança / Desempenho Institucional | Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1) | PEI 21/23 | Elaboração e aprovação do POCV do Câmpus | 1. Elaboração do POCV; 2. aprovação do POCV pelo Colegiado do Departamento; 3. aprovação do POCV pelo Concâmpus; 4. encaminhar documento para Reitoria | R\$ 0,00 | Tiago | | DAA | janeiro a abril de 2022 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------|---|--|----------|-------------------------|--|-----------|--------------------------|
| Meta 07 - Alcançar o mínimo de 01 Curso Qualificação Profissional para trabalhadores concebidos na perspectiva da formação integrada | Mundo do Trabalho / Formação Inicial e Continuada | Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2) | PDI19/23 | Planejar e executar o FIC PRÁTICAS SOCIAIS DE EMPODERAMENTO PARA MULHERES: CURSO DE CAPACITAÇÃO E DIREITOS HUMANOS | Proposta submetida ao Edital de apoio às ações de extensão, com execução prevista para agosto a dezembro de 2022. | R\$ 0,00 | Marluce | | Gepex/DAA | Março a dezembro de 2022 |
| Meta 13 - Alcançar o mínimo de 01 projeto de Ação Social por Campus | Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade | Ampliar as ações de extensão, com foco no desenvolvimento regional e considerando os planos locais de extensão (4) | PDI19/23 | Fomentar o desenvolvimento de, pelo menos, dez ações de extensão de cunho social em 2022. | Fomentar e colaborar com a escrita, acompanhamento e execução das ações de extensão. Serão cerca de 12 ações desenvolvidas em 2022. | R\$ 0,00 | Marluce | | Gepex/DAA | Abril a dezembro de 2022 |
| Ação Estrat. PPGI 04 - Manter e criar de espaços para ampliação da visibilidade da produção científica nos Campus | Governança / Desempenho Institucional | Fomentar e ampliar a pesquisa, a transferência de tecnologias e de soluções inovadoras (6) | PEI 21/23 | Planejar e executar o do Seminário Local de Iniciação Científica. Publicizar pesquisas no site do Câmpus. | Seminário realizado em 01 de junho de 2022 | R\$ 0,00 | Marluce | | Gepex | Junho de 2022 |
| Evento Instit. 05 - Executar anualmente a Semana de Educação Ciência e Tecnológica (Secitec/IFG) em todas as unidades do IFG | Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade | Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão (5) | PDI19/23 | Planejar e executar, conjuntamente, a Secitec. | Diálogo com outros Câmpus para tomada de decisões. | R\$ 0,00 | Marluce | | Gepex | Junho a dezembro de 2022 |
| APPU 017 - Fortalecer a interação da Instituição com o mundo do trabalho | Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade | Fomentar e ampliar a pesquisa, a transferência de tecnologias e de soluções inovadoras (6) | PDI19/23 | Fortalecer a relação da Instituição com o mundo do trabalho, ampliando as possibilidades de estágios e colocação dos egressos | 1. Fazer o levantamento das empresas cuja área de interesse seja relacionada aos cursos ofertados pelo IFG Campus Jataí; 2. Organizar encontros entre os empresários, alunos e servidores a fim de estreitar o relacionamento entre escola-empresa; 3. Criar redes sociais para divulgar os trabalhos realizados pela coordenação de interação escola-empresa; 4. Criar redes sociais para divulgar ofertas de estágio. | R\$ 0,00 | Flávio e Marluce | | GEPEX | até 15/12/2022 |
| Ação Estrat. OA. 06 - Implantar postos de coleta para destinação de resíduos nas unidades do IFG, mediante parcerias com outras instituições; | Governança / Sustentabilidade | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | PEI 21/23 | Organizar procedimento para descarte de produtos químicos dos laboratórios de ensino | 1. Elaborar procedimento de descarte de produtos químicos dos laboratórios de ensino; 2. Buscar parcerias com a UFJ e a Secretaria Municipal de Meio Ambiente. | R\$ 0,00 | Carlos Cesar e Ruberley | | DAA e GA | maio a dezembro de 2022 |

| | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|---|---------------------|---|--|----------------|-----------------|---|-------------------------------------|-------------------------|
| Meta 16. Criar e/ou implementar Restaurantes Estudantis, até 2021, em todos os Câmpus, com acompanhamento de nutricionistas concursados e equipe técnica capacitada, como forma de garantir a segurança alimentar da comunidade acadêmica, em uma perspectiva sustentável, priorizando a aquisição de alimentos orgânicos, produzidos no âmbito da agricultura familiar local. | Governança / Infraestrutura | Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8) | PEI 21/23 | Reativação do restaurante estudantil | 1. Acompanhar o processo de licitação que está sendo conduzido pela Reitoria do IFG; 2. Encaminhando todas as informações solicitadas pela comissão de licitação referentes ao Câmpus Jataí; 3. Manter a Direção Geral e a Gerência de Administração informadas a respeito do andamento da licitação. | R\$ 300.000,00 | Paulo Roberto | Em processo de licitação | GA | abril a agosto de 2022 |
| Meta 20 - Implementar o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) na unidade | Inclusão/Acessibilidade | Intensificar a acessibilidade no IFG (9) | PEI 21/23 | Estruturação do NAPNE e execução de projeto de acessibilidade e sinalização da Unidade Flamboyant do Câmpus Jataí | 1. Nomear coordenador do NAPNE; 2. Reestruturar a equipe do NAPNE; 3. Organizar um espaço físico para o funcionamento do NAPNE; 4. Realizar estudos técnicos e preliminares para a execução de projeto de acessibilidade e sinalização da Unidade Flamboyant do Câmpus Jataí; 5. Elaborar projeto de acessibilidade e sinalização da Unidade Flamboyant do Câmpus Jataí; 6. Empenhar esforços na captação de recursos orçamentários; 7. Instruir e acompanhar processo de aquisição. | R\$ 200.000,00 | Ruberley/Eman e | Esta ação depende de captação de recurso financeiro externo | Coordenação de Aquisição e Contrato | a partir de 2022 |
| Ação Estrat. OA. 05 - Implantar, de acordo com a demanda de cada Câmpus, cantinas e serviços de fotocópia para atendimento dos alunos e trabalhadores | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | PEI 21/23 | Colocar em funcionamento uma cantina no câmpus | 1. levantamento de processos em outros câmpus; 2. realização de processo licitatório de sessão onerosa de espaço físico do câmpus. | R\$ 0,00 | Paulo Roberto | | GA | maio a setembro de 2022 |
| APPU 09 - Climatização da biblioteca | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Climatização da biblioteca com a instalação de ar condicionado e cortinas | 1. instalação de cortinas nas janelas; 2. instalação elétrica para os ar condicionado; 3. instalação de ar condicionado | R\$ 200.000,00 | Paulo Roberto | | GA | até 31/07/2022 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---|---------------------|---|---|----------------|-----------------------------------|---|---|--------------------------|
| APPU 011 - Implantar sistema de vigilância eletrônica | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Instalação de circuito fechado de segurança nas dependências das unidades do IFG Câmpus Jataí | <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar estudos técnicos e preliminares para a instalação das câmeras de segurança nas Unidades do Câmpus Jataí; 2. Elaborar projeto de instalação para a Unidade Flamboyant e para a Unidade Riachuelo; 3. Realizar o levantamento da quantidade dos materiais e/ou equipamentos necessários para aquisição; 4. Instruir e acompanhar processo de aquisição dos materiais e/ou equipamentos; 5. Acompanhar todas as etapas de instalação do sistema de segurança nas Unidades do Câmpus Jataí. | R\$ 50.000,00 | Tattiana e Vinicius | Câmaras de segurança já adquiridas. Falta equipamentos complementares | GA e TI | abril a novembro de 2022 |
| APPU 012 - Implantar sistema de controle de acesso ao câmpus | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Colocar em funcionamento as catracas e cancelas na portaria da unidade Flamboyant | <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar uma avaliação do sistema de acionamento das cancelas; 2. realizar uma análise do sistema de acionamento das catracas; 3. iniciar o processo de cobrança de identificação na portaria; 4. elaborar um projeto de reestruturação da portaria. | | Fabrcio, Paulo Roberto e Ruberley | | GA | abril a outubro de 2022 |
| APPU 013 - Implantar Programa de segurança e Gerenciamento de Risco | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Implantar programa de segurança e gerenciamento de risco | <ol style="list-style-type: none"> 1. troca das lâmpadas de emergências do câmpus; 2. implantação do plano de gerenciamento de risco; 3. implantação do Projeto de prevenção e combate de incêndio. | R\$ 400.000,00 | Paulo Roberto e Ruberley | TED captado na SETEC. Em processo de licitação | GA | maio a dezembro de 2022 |
| APPU 015 - Implantar Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS) no Câmpus Jataí | Governança / Desempenho Institucional | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | Proposta da Unidade | Implantação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS) no Câmpus Jataí. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Constituição da Comissão de Inventário Especial de Bens do Câmpus; 2. Constituição da Comissão de Desfazimento de Bens Inservíveis do Câmpus; 3. Execução do Inventário Especial de Bens do Câmpus; 4. Execução do processo de Desfazimento de Bens Inservíveis do Câmpus; 5. Deixar tudo pronto para a implantação e migração para o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS). | R\$ 0,00 | Neucilane | | Coordenação de Almoarifado e Patrimônio | maio a agosto de 2022 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------------|---|--|----------------|----------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------|
| APPU 016 - Implantar sistema para solicitação de serviços de manutenção predial nas Unidades do Câmpus Jataí | Governança / Desempenho Institucional | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | Proposta da Unidade | Criação de procedimentos administrativos para comunicar e solicitar serviços de manutenção predial nas Unidades do Câmpus Jataí | <ol style="list-style-type: none"> 1. Reunião com os servidores responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato de manutenção predial para traçar estratégias e identificar um fluxograma para a solicitação de serviços de manutenção predial; 2. Definir os procedimentos e os servidores responsáveis por executá-los; 3. Estudar e definir o papel da Coordenação de Administração e Manutenção para o melhor andamento destes procedimentos. | R\$ 0,00 | Tattiana | | GA | junho de 2022 |
| APPU 022 - Manutenção predial e de equipamentos de laboratório | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Realizar serviço de manutenção predial e de revitalização da iluminação do estacionamento e passarelas de acesso aos blocos acadêmicos. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar levantamento de necessidades de manutenção predial no Câmpus; 2. Providenciar manutenção predial no Câmpus; 3. Fazer um estudo da necessidade de iluminação nas duas unidades do Câmpus; 4. Execução serviço de reparação e instalação de novos pontos de iluminação nas unidades do Câmpus. | R\$ 300.000,00 | Paulo Roberto | | GA | fevereiro a dezembro de 2022 |
| APPU 018 - Climatização do bloco 700 | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Climatização das salas de aula e laboratórios do bloco 700 | <ol style="list-style-type: none"> 1. levantamento de quantitativo de equipamentos necessários; 2. aquisição de aparelhos de ar condicionado; 3. instalações elétricas para os equipamentos; 4. instalação dos equipamentos | a definir | Francielle e Paulo Roberto | | Coordenação de Engenharia Civil e GA | a partir de 2022 |
| APPU 021 - Implantar Laboratório de Pavimentação do curso de Engenharia Civil | Governança / Infraestrutura | Fomentar e ampliar a pesquisa, a transferência de tecnologias e de soluções inovadoras (6) | Proposta da Unidade | Criação de um laboratório de pavimentação | <ol style="list-style-type: none"> 1. levantamento de equipamentos necessários; 2. providenciar orçamentos; 3. buscar recurso financeiro; 4. instalação dos equipamentos. | R\$ 100.000,00 | Francielle e Tallyta | Esta ação depende de captação de recurso financeiro externo | Coordenação de Engenharia Civil | a partir de 2022 |
| APPU 022 - Manutenção predial e de equipamentos de laboratório | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Manutenção corretiva dos equipamentos que apresentam falhas no funcionamento. | <ol style="list-style-type: none"> 1. levantamento de orçamento para manutenção corretiva nos equipamentos dos laboratórios; 2. contratação de manutenção da prensa, argamassadeira, betoneira e equipamentos de hidráulica; 3. buscar parcerias para captação de recurso financeiro. | R\$ 50.000,00 | Francielle e Sandro | Esta ação depende de captação de recurso financeiro externo | Coordenação de Engenharia Civil | a partir de 2022 |
| Ação Estrát. Ext. 10 - Realizar Encontros com empresários locais, setor público e organizações da sociedade civil para apresentar o campus | Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade | Ampliar as ações de extensão, com foco no desenvolvimento regional e considerando os planos locais de extensão (4) | PEI 21/23 | Envolver a comunidade da área de construção civil de Jataí com a Instituição | <ol style="list-style-type: none"> 1. realizar encontros bimestrais em canteiros de obras da região; 2. integração da cadeia produtiva. | R\$ 0,00 | Francielle | | Coordenação de Engenharia Civil | até dezembro de 2023 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|------------------------|--|---|----------|--------------------------|--|---------|----------------------------|
| Ação Estrat. OA. 01 - Otimizar os processos e garantir os recursos e os meios disponíveis para reduzir o trabalho burocrático das coordenações de área/curso | Governança / Desempenho Institucional | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | PEI 21/23 | Elaboração do fluxo de processos internos | 1. Constituição da Comissão para Análise da Tramitação dos processos internos - DAA, GEPEX, GA | R\$ 0,00 | Nicolas | | CG e GA | maio a agosto de 2022 |
| Evento Instit. 08 - Executar anualmente, no primeiro semestre, o evento de Avaliação Institucional da unidade, com o objetivo de apresentar à comunidade os resultados institucionais | Governança / Transparência | Implementar a cultura do planejamento com foco em resultados e monitorar os indicadores previstos nos instrumentos de planejamento governamental (7) | Plano da Gestão Eleita | Adotar uma gestão transparente, com espaço de participação da comunidade | 1. convocar reunião no início de cada ano, para avaliação das ações executadas e acolhimento de sugestões; 2. apresentar o planejamento orçamentário do câmpus; 3. Manter a Direção Geral e a Gerência de Administração informada | R\$ 0,00 | Ruberley | | CG | junho de 2022 |
| Ação Estrat. IF. 13 - Viabilizar espaços de socialização e politização estudantil em todos os Câmpus, bem como o reconhecimento e apoio à representação estudantil | Inclusão / Democratização | Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12) | PDI19/23 | Disponibilizar espaço físico para o funcionamento dos Centros Acadêmicos dos cursos | | R\$ 0,00 | Ruberley e Paulo Roberto | | CG | maio a agosto de 2022 |
| APPU 01 - Promover uma gestão participativa no IFG/câmpus Jataí | Governança / Transparência | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | Plano da Gestão Eleita | Realização de reuniões com a equipe gestora do Câmpus para discussão demandas e ações a serem realizadas no câmpus | 1. Realização de reuniões mensais com equipe gestora (CD e Chefia de Gabinete); 2. realização de duas reuniões semestrais com todos os servidores ocupantes de cargo de gestão (CD, FG e FCC) | R\$ 0,00 | Nicolas | | CG | a partir de março de 2022 |
| APPU 02 - Finalização e aprovação do Plano Diretor do IFG/Câmpus Jataí | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Plano da Gestão Eleita | Elaboração e aprovação do Plano Diretor do Câmpus Jataí | 1. Nomeação de comissão para finalização da elaboração da proposta de Plano Diretor do IFG/Câmpus Jataí; 2. Consulta à comunidade para aprovação do Plano Diretor; 3. Aprovação do Plano Diretor no Concâmpus. | R\$ 0,00 | Paulo Roberto | | CG | maio a setembro de 2022 |
| APPU 03 - Elaboração de projetos de ampliação dos espaços físicos da unidade Flamboyant | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Plano da Gestão Eleita | Elaboração de projetos de aplicação dos espaços físicos da unidade Flamboyant | 1. Definição das obras a serem construídas na unidade Flamboyant; 2. Solicitação de projetos arquitetônicos à Coordenação de Projetos da Reitoria; 3. Estabelecimento de parcerias com poder público municipal e sociedade civil | R\$ 0,00 | Ruberley | | CG | janeiro a dezembro de 2023 |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|------------------------|---|---|---------------|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------------|
| APPU 04 - Participação no Parque Tecnológico JataiTec | Mundo do Trabalho / Desenvolvimento Local e Regional | Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2) | Proposta da Unidade | Disponibilizar espaços para realização de pesquisa aplicada e relacionamento com a comunidade | 1. Disponibilizar espaço físico para acomodar a entidade gestora do Parque Tecnológico; 2. Implantação da unidade 2 da incubadora de empresas, vinculada ao Parque Tecnológico; 3. Implantação de laboratório de prototipagem, vinculado ao Parque Tecnológico. | R\$ 0,00 | Ruberley e Flávio | | CG | a partir de junho de 2022 |
| APPU 05 - Ampliar interlocução com o poder público municipal e estadual e setores da sociedade civil | Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade | Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2) | Plano da Gestão Eleita | Participar de discussões e deliberações sobre ações de interesse da comunidade local | Participar das discussões e definições do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social | R\$ 0,00 | Ruberley e Flávio | | CG | a partir de janeiro de 2022 |
| APPU 014 - Implantação do Boletim de Serviços do Câmpus | Governança / Desempenho Institucional | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | Proposta da Unidade | Implantação do Boletim de Serviços do Câmpus | Atualização e inclusão das Circulares e Portarias emitidas pela Diretoria-Geral do Câmpus Jatai | R\$ 0,00 | Nicolas | | CG | maio a dezembro de 2022 |
| APPU 010 - Atualização mobiliário da biblioteca | Governança / Infraestrutura | Consolidar e modernizar a infraestrutura física e tecnológica da Instituição, garantindo as condições adequadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas (15) | Proposta da Unidade | Atualização do mobiliário da biblioteca | 1. Realizar a aquisição de mobiliários (Estantes para livros); 2. Renovar o mobiliário utilizadas no balcão de atendimento (cadeira com rodízios). | R\$ 20.000,00 | Rosy e Paulo Roberto | | GA e Coordenação da biblioteca | até 31/12/2022 |
| Ação Estrat. IF. 03 - Garantir um membro da CPPIR na comissão de Política de Desenvolvimento de Aquisições e Acervo dos Câmpus; | Inclusão / Políticas Institucionais | Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12) | PDI19/23 | Incluir um membro da CPPIR na composição da comissão local da Política de Desenvolvimento de Coleções do Câmpus incluir um membro da CPPIR. | Inclusão de um membro da CPPIR na composição da comissão local da Política de Desenvolvimento de Coleções do Câmpus. | R\$ 0,00 | Rosy e Nicolas | | CG e Coord. Biblioteca | até 31/12/2022 |
| Ação Estrat. IF. 02 - Garantir a existência de espaço de leitura e lazer destinado à leitura dos periódicos recentes nas bibliotecas | Inclusão / Democratização | Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12) | PDI19/23 | Garantir espaço adequado de leitura de periódicos (jornais e revistas) | Garantir assinaturas atualizadas de periódicos (jornais e revistas) para disponibilização nos espaços de leitura e informação | R\$ 5.000,00 | Rosy | | Coordenação da Biblioteca | até 31/12/2022 |
| Ação Estrat. IF. 06 - Renovar permanentemente o acervo da biblioteca em seus diversos formatos, atualizando o acervo bibliográfico dos Câmpus, de acordo com os PPC | Inclusão / Democratização | Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1) | PDI19/23 | Renovar o acervo adquirindo novos títulos de acordo com os PPC dos Cursos oferecidos no campus | 1. fazer um levantamento de demandas das coordenações de curso; 2. realizar levantamento orçamentário; 3. acompanhar processo licitatório. | R\$ 50.000,00 | Rosy | | Coordenação da Biblioteca | até 31/12/2022 |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---------------------|--|---|----------|-----------------|--|---------------------------|----------------------------|
| Ação Estrat. IF. 07 - Garantir o funcionamento da biblioteca durante todo o período de funcionamento dos cursos, por meio de quantitativo de pessoal suficiente | Governança / Gestão de Pessoas | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | PEI 21/23 | Assegurar a continuidade do funcionamento da biblioteca durante todo o período de funcionamento dos cursos | Garantir disponibilidade de vagas/ servidores técnicos-administrativos aptos a exercer a função de auxiliar de biblioteca/ | R\$ 0,00 | Rosy e Ruberley | | Coordenação da biblioteca | Até 31/12/2022 |
| Ação Estrat. Ens. 21 - Promover eventos culturais de incentivo à leitura | Inclusão / Democratização | Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão (5) | PDI19/23 | Promover em parceria com SIB de eventos culturais de incentivo à leitura. | 1. Promover a palestra Literatura + Gastronomia na SEMANA NACIONAL DO LIVRO E DA BIBLIOTECA, organizada pelo SIB e que acontecerá de 25 a 27 de outubro de 2022; 2. Promover a Exposição de Arte na Biblioteca intitulada R(e)existência de corpos e saberes. Na ocasião, livros de autores negros - nacionais e internacionais - e títulos que tratem desta temática entrarão em destaque na disposição do acervo geral da Biblioteca Veredas da Leitura. | R\$ 0,00 | Rosy | | Coordenação da Biblioteca | outubro e novembro de 2022 |
| APPU 06 - Realizar visitas guiadas de apresentação da biblioteca | Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito | Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão (5) | Proposta da Unidade | realizar visitas guiadas na biblioteca | Apresentar a Biblioteca e os serviços oferecidos ao usuários da comunidade interna (alunos novatos) e comunidade externa (estudantes visitantes de pós-graduação e concurseiros.) | R\$ 0,00 | Rosy | | Coordenação da Biblioteca | até 31/12/2022 |
| APPU 07 - Treinamentos e capacitação de usuários da biblioteca | Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito | Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão (5) | Proposta da Unidade | realizar treinamentos de usuários da biblioteca | Treinar e capacitar os usuários para utilização dos serviços e sistemas (Sophia, e-Tus, Biblioteca Virtual Pearson, coleções ABNT entre outros) oferecidos pela biblioteca. | R\$ 0,00 | Rosy | | Coordenação da Biblioteca | até 31/12/2022 |
| APPU 08 - Capacitação dos Servidores do Câmpus | Governança / Gestão de Pessoas | Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10) | NSA | Elaboração de Plano de Capacitação Anual do Servidores do Câmpus | Reunião com os gestores para elaboração do Plano de Capacitação Setorial | R\$ 0,00 | Jefferson | | CRHAS | junho de 2022 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---------------------|--|--|---------------|--|--|--|------------------------------------|
| APPU 017 - Fortalecer a interação da Instituição com o mundo do trabalho | Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito | Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2) | Proposta da Unidade | <p>Criar Laboratório de Idiomas (Inglês, espanhol, português e libras), vinculado ao Curso Técnico Integrado de Secretariado/EJA</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Disponibilização do local na unidade Flamboyant (possibilidade de compartilhar o espaço com o Laboratório de matemática); 2. Aquisição dos itens necessários para montagem do laboratório: materiais para equipar a sala e materiais didáticos; 3. Instalação e montagem do laboratório. | R\$ 45.000,00 | Sarah Oliveira Barbosa | <p>Materiais necessários:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dois armário de aço com porta; -12 computadores; -Mesas para computadores; -cadeiras; -um quadro interativo / lousa interativa; -um retroprojeter (DataShow); -30 fones de ouvido com microfone; -30 WebCam; uma caixa de som amplificada; -dois microfones para Karaoke. <p>Mini estúdio de gravação:</p> <ul style="list-style-type: none"> *uma câmera Filmadora; *quatro holotes; *um tecido verde para Chroma Key 3x3m; | Coordenação do Curso Técnico Integrado de Secretariado/EJA | junho de 2022 até dezembro de 2023 |
| APPU 017 - Fortalecer a interação da Instituição com o mundo do trabalho | Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito | Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2) | Proposta da Unidade | <p>Criar laboratórios vinculados ao Curso Técnico Integrado de Secretariado/EJA: Criar laboratório de práticas secretariais</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Definição, descrição e caracterização do espaço de atividades práticas por parte da comissão de reformulação juntamente com os pares da área de administração/economia e outros; 2. Levantamento de um espaço local no Campus Jataí, preferencialmente na unidade Flamboyant; 3. Levantamento com a gestão para confirmar itens necessários para o laboratório; 4. Aquisição dos itens necessários para montagem do laboratório (Os valores para aquisição é apenas uma estimativa levando em consideração a aquisição de todo o material); 5. Instalação e montagem do laboratório; 6. Designação com atualização anual ou semestral do(s) responsáveis pelo laboratório (Supervisor de estágio). | R\$ 20.000,00 | Sarah Oliveira Barbosa | <p>A proposta já consta no PPC atual. A comissão de reformulação irá reafirmar a necessidade deste espaço para a prática dos alunos do Secretariado tendo como principal objetivo a viabilidade de concluir o estágio curricular obrigatório;</p> | Coordenação do Curso Técnico Integrado de Secretariado/EJA | junho de 2022 até dezembro de 2023 |
| APPU 020 - Criar o Núcleo de Gênero e Diversidade Sexual | Inclusão / Políticas Institucionais | Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8) | Proposta da Unidade | <p>Criar NUGEDIS (Núcleo de Gênero e Diversidade)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Constituição da Comissão para o planejamento, criação e implantação do NUGEDIS; 2. Planejamento de um cronograma das ações; 3. Institucionalização do NUGEDIS. | R\$ 0,00 | Luciana Bigolin Martini e Aline da Costa Luz | | Coordenação do Curso Técnico Integrado de Secretariado/EJA | dezembro de 2022 |

